

**ПРОТОКОЛ**  
**семинар-лекция КГП «Костанайский областной центр фтизиопульмонологии»**  
**Управления здравоохранения акимата Костанайской области**

г. Костанай

«20» февраля 2025 год

**Место проведения:** 110000, г. Костанай, ул. Баймагамбетова, д. 5.

**Время открытия:** 16:00 ч.

**Председатель:** Молдатаева Ж.Ж.

**Секретарь:** Башенов К.С.

**Присутствовали:** руководители и работники структурных подразделений Предприятия.

**Повестка дня:**

**Разъясняющие и обучающие мероприятия по вопросам противодействия коррупции.**

**Тема семинар-лекции:** «Антикоррупционная политика предприятия».

Основной целью Политики противодействия коррупции является формирование антикоррупционной культуры в Предприятии, приверженность Предприятия и его должностных лиц и работников высоким стандартам поведения, ведение открытой и честной деятельности, укрепление деловой репутации и повышение доверия к Предприятию.

**Основные понятия Политики противодействия коррупции:**

*коррупция* – незаконное использование должностными лицами Предприятия своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ, для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

*антикоррупционный стандарт* – установленная для обособленной сферы деятельности система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции;

*внутренний анализ коррупционных рисков* – деятельность по выявлению и изучению причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

*конфликт интересов* – противоречие между личными интересами должностных лиц и их должностными полномочиями, при которых личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

*коррупционное правонарушение* – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законодательством Республики Казахстан установлена ответственность;

*коррупционный риск* – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

*предупреждение коррупции* – деятельность по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

*антикоррупционный комплаенс* – функция по обеспечению соблюдения субъектами квазигосударственного сектора и его работниками законодательства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Целью противодействия коррупции является минимизация риска вовлечения должностных лиц и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность, достижение которой предусматривает решение следующих задач:

1) формирование у должностных лиц и работников понимание нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;

- 2) установление обязанности должностных лиц и работников знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, антикоррупционной Политики предприятия, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;
- 3) разработка и внедрение антикоррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

В соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, коррупционными преступлениями/правонарушениями, за которые предусмотрена ответственность, являются следующие (но не ограничиваются перечисленными):

- 1) присвоение или растрата вверенного чужого - имущества, совершенные должностным лицом, если данные деяния сопряжены с использованием ими своего служебного положения;
- 2) злоупотребление должностными полномочиями, превышение власти или должностных полномочий;
- 3) получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве;
- 4) служебный подлог;
- 5) бездействие по службе;
- 6) злоупотребление властью, превышение или бездействие власти;
- 7) халатность;
- 8) предоставление незаконного материального вознаграждения физическими и юридическими лицами;
- 9) получение незаконного материального вознаграждения должностным лицом;
- 10) принятие на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение.

При реализации антикоррупционной Политики Предприятие исходит из того, что его должностным лицам и работникам прямо или косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях, в том числе:

- 1) предлагать, обещать или осуществлять дачу взятки, т.е. предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;
- 2) требовать, соглашаться принять или принимать взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или – иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;
- 3) предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;
- 4) предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство в Предприятии (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды;
- 5) дарить или получать подарки или знаки гостеприимства, противоречащие требованиям антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и внутренним документам Предприятия.

Должностные лица Предприятия в своей профессиональной деятельности должны строго соблюдать следующие нормы поведения:

- 1) быть честным и порядочным в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов исполнения должностных обязанностей;
- 2) не допускать совершение действий, способных дискредитировать Предприятие;
- 3) не использовать в личных целях служебное положение, конфиденциальную и иную информацию, материальные и нематериальные активы Предприятия;
- 4) не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;
- 5) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой антикоррупционной культуры;
- 6) не склонять других работников к совершению коррупционных правонарушений и не поощрять такие действия;

7) не осуществлять должностные обязанности, при наличии конфликта интересов.

Работники Предприятия обязаны:

- 1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Предприятия;
- 2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Предприятия;
- 3) сообщить непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликта интересов.

Предприятие ежегодно идентифицирует, проводит оценку коррупционных рисков, а также разрабатывает меры по их минимизации.

Идентификация, оценка коррупционных рисков производится на основании антикоррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков по итогам готовится аналитическая справка.

Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в Предприятии имеет место коррупционное правонарушение, совершаемое должностным лицом или работником, об этом следует незамедлительно сообщить своему непосредственному или вышестоящему руководителю и (или) комплаенс-офицеру.

По всем сообщениям о коррупционных правонарушениях в Предприятии проводится проверка либо служебное расследование с участием соответствующих структурных подразделений Предприятия в разумные сроки.

В случае, если по результатам служебного расследования установлен факт коррупции, завершением расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы.

Ответственность за исполнение требований настоящей Политики несут должностные лица, работники и структурные подразделения Предприятия в рамках своей компетенции.

#### **Итоги совещания:**

- Всем структурным подразделениям детально изучить и принять к сведению Политику противодействия коррупции Предприятия;
- Взять на особый контроль работу, направленную на профилактику коррупционных правонарушений.

Председатель

Секретарь

  


Ж. Молдатаева

К. Башенов



# Явочный лист

к протоколу совещания КГП «Костанайский областной центр фтизиопульмонологии»  
Управления здравоохранения акимата Костанайской области

| №<br>п/п | Фамилия, инициалы | Должность              | Подпись |
|----------|-------------------|------------------------|---------|
| 1        | Даргобаева З.А.   | и.о. ст. мрс КД        |         |
| 2        | Сейменов А.Р.     | Зав. СРА               |         |
| 3        | Исмаилов Р.Р.     | Зав. БИ                |         |
| 4        | Журинцова М.К.    | ст. мрс 1 мо           |         |
| 5        | Исайханова Е.Б.   | ст. мрс 2 мо           |         |
| 6        | Сутыкова К.К.     | мрт мрс                |         |
| 7        | Жариев А.А.       | врач бактериолог       |         |
| 8        | Байменова З.З.    | санинспектор бак. лаб  |         |
| 9        | Камалов С.Б.      | бактериолог бак. лаб   |         |
| 10       | Жоланов К.К.      | ст. лабор. бак. лаб    |         |
| 11       | Баймуратов М.Т.   | мрт                    |         |
| 12       | Макаманов К.      | мрт СК                 |         |
| 13       | Хан А.            | мозавпрот              |         |
| 14       | Исмаилов Р.М.     | маш. по инт. делам     |         |
| 15       | Досмолдашев М.Н.  | зав. ОТЧ КД            |         |
| 16       | Шимов А.Б.        | зав. ЛДБ КД            |         |
| 17       | Шереметьев М.Б.   | Зр. каб КД             |         |
| 18       | Кедров М.Т.       | УХ ДБЛО                |         |
| 19       | Хасанов Ч.С.      | НО ЗГ.О                |         |
| 20       | Марченко А.В.     | Мр. сг                 |         |
| 21       | Бурабаева Г.Б.    | пом. санитарки         |         |
| 22       | Медведева М.К.    | пом. сани              |         |
| 23       | Исмаилов М.К.     | пом. сани              |         |
| 24       | Фархатов Н.А.     | мрт                    |         |
| 25       | Журкина С.Т.      | пат. лаб               |         |
| 26       | Жуковская Г.У.    | мрт мрс                |         |
| 27       | Кузнецов В.С.     | эпидемиолог            |         |
| 28       | Жидков Н.С.       | эпидемиолог            |         |
| 29       | Жариев А.А.       | зав. директором        |         |
| 30       | Васильев Г.М.     | зав. лабор.            |         |
| 31       | Жариев Р.А.       | науч. системный админ. |         |
| 32       | Жидков Н.С.       | пат. ОМО               |         |
| 33       | Жариев А.С.       | ст. лабор. БИ          |         |
| 34       |                   |                        |         |
| 35       |                   |                        |         |